

PARIKKALAN URHEILIJAT RY
TOIMINTASÄÄNNÖT

PARIKKALAN URHEILIJAT RY

TOIMINTASÄÄNNÖT

1. Seuran nimi, kotipaikka ja tarkoitus

1 §

Yhdistyksen nimi on Parikkalan Urheilijat ry. Yhdistystä sanotaan näissä säännöissä seuraksi.

2 §

Seuran kotipaikka on Parikkalan kunta.

3 §

Seuran virallinen kieli on suomi.

4 §

Seuran tavoitteena on ohjata Parikkalan kunnan väestöä kasvatuksellisin ja ohjaavin keinoin liikunnallisten ja terveellisten elämäntapojen pariin sekä tarjota jäsenilleen kilpaurheilumahdollisuus seuran edustamissa urheilulajeissa. Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura järjestää harjoituksia ja urheilukilpailuja sekä muita urheiluseuran toimintaan sopivia tapahtumia ja koulutusta. Varoja toimintansa tukemiseksi seura hankkii toimeenpanemalla asianomaisella luvalla rahankeräyksiä, arpajaisia, kilpailuja ja juhlia sekä ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja, sekä talkootöillä ja avustuksilla. Seura voi omistaa kiinteistöjä.

2. Seuran jäsenet

5 §

Seuran jäseneksi voi päästä jokainen yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka suorittaa ajallaan vuotuisen jäsenmaksun tai kertakaikkisen jäsenmaksun ja sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä. Nimi, syntymäaika ja kotipaikkakunta, sekä muut tarpeelliset henkilötiedot merkitään seuran johtokunnan ylläpitämään jäsenluetteloon jäsenmaksun suorittamisen yhteydessä. Erotessa on eroamispäivä merkittävä jäsenluetteloon. Kunniajäseneksi voi seura kutsua henkilöitä, jotka poikkeuksellisen merkittävästi ovat auttaneet seuran toimintaa. Päätös kunniajäseneksi kutumisesta tehdään seuran kokouksessa ja sen on saatava vähintään 2/3 annetuista äänistä. Kannattajajäseneksi voi seuran johtokunta ottaa henkilöitä tai oikeuskelpoisia yhteisöjä, jotka suorittavat vuotuisen tai kertakaikkisen kannatusjäsenmaksun. Seuran jäsenistä on johtokunnan pidettävä luetteloa, josta käy ilmi jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Seuran jäsenelle on pyydettyessä varattava mahdollisuus päästä tutustumaan hänestä tallennettuihin tietoihin.

6 §

Päästäkseen osalliseksi seuran jäsenilleen tarjoamista eduista on jäsenen huolehdittava jäsenmaksujensa määräaikaista suorittamisesta. Jäsen on oikeutettu kantamaan seuran merkkiä, jonka luovuttaminen seuraan kuulumattomille henkilöille on ilman johtokunnan lupaa kielletty. Erityisen ansiotuneille jäsenille voi johtokunta myöntää seuran ansiomerkkejä.

7 §

Jäsenen, joka haluaa erota seurasta, on tehtävä kirjallinen ilmoitus seuran johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoitettava erostaan seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Eroava jäsen on velvollinen suorittamaan kaikki näiden sääntöjen perusteella asetetut jäsenmaksut sanotun vuoden loppuun asti. Jäsenen, joka ei noudata seuran sääntöjä ja päätöksiä tai sen toimihenkilöiden oikeutettuja määräyksiä tai laiminlyö yhden vuoden jäsenmaksun suorittamisen määräaika, rikkoo kunnian, tai rikoslakeja tai esiintyy urheiluhengen vastaisesti tai toimii siten, että se on seuralle haitaksi, voi seuran johtokunta erottaa seurasta tai jostakin seuran toimintaosastosta määrääjäksi tai pysyvästi. Rangaistuspäätöksestä on rangaistu jäsen oikeutettu vetoamaan seuran kokoukseen jättämällä 14 päivän kuluessa rangaistuspäätöksestä tiedon saatuaan, tiedonantopäivää lukuun ottamatta, valituskirjelmän johtokunnalle.

3. Jäsenmaksut

8 §

Jäsenmaksun suuruuden määrää seuran syyskokous kutakin vuotta varten erikseen. Jäsenmaksu on suoritettava ennen tilikauden loppua.

4. Seuran kokoukset

9 §

Seuran jäsenet käyttävät päätösvaltaansa seuran kokouksissa. Seura pitää vuodessa kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään maaliskuussa ja syyskokous marras-joulukuussa. Seuran kokoukset on pidettävä toimintasäännöissä määrättyssä ajassa. Jos kokousta ei ole kutsuttu koolle, on jokaisella seuran jäsenellä oikeus vaatia kokousta pidettäväksi. Mikäli seuran jäsen on estynyt saapumasta henkilökohtaisesti seuran kevä- tai syyskokoukseen, voi hän osallistua kokoukseen myös etukäteen postitse tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen kautta, ilmoittamalla osallistumisestaan edellä mainittuja tapoja käyttäen seuran puheenjohtajalle viisi (5) päivää ennen kokousta. Edellä kuvattua tapaa osallistua seuran kokoukseen kutsutaan säännöissä etäosallistumiseksi. Etäosallistumismahdollisuudesta kokoukseen on mainittava kokouskutsussa. Kokouskutsussa on lisäksi mainittava jos etäosallistuvan jäsenen puhevallan käyttöä on rajoitettu. Jos kokoukseen osallistutaan etänä, on tällöin osallistumisoikeus ja äänenlaskennan oikeellisuus voitava selvittää tavallisessa yhdistyksen kokouksessa noudatettaviin menettelyihin verrattavalla tavalla.

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokoukselle
 - a) puheenjohtaja
 - b) sihteeri
 - c) kaksi pöytäkirjantarkastajaa
 - d) kaksi ääntenlaskijaa
2. Todetaan
 - a) läsnäolijat ja äänioikeutetut jäsenet
 - b) kokouksen laillisuus
3. a) Esitetään hyväksyttäväksi seuran vuosikertomus ja tilikertomus edelliseltä toimintakaudelta
3. b) Kuullaan edellistä toimikautta koskeva toiminnantarkastajien lausunto tilien ja hallinnon tarkastuksista.
4. Vahvistetaan seuran tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä seuran johtokunnalle päättyneen toimintavuoden tileistä ja hallinnosta.
5. Käsitellään muut johtokunnan mahdollisesti esittelemät asiat
6. Kokouksen päättäminen

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokoukselle
 - a) puheenjohtaja
 - b) sihteeri
 - c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
 - d) kaksi ääntenlaskijaa
2. Todetaan
 - a) läsnäolijat ja äänioikeutetut jäsenet
 - b) kokouksen laillisuus
3. Vahvistetaan
 - a) johtokunnan esitys jäsenmaksujen suuruudeksi
 - b) johtokunnan ja jaostojen seuraavaa vuotta varten laatimat toimintasuunnitelmat
 - c) tulo- ja menoarvio
4. Valitaan tulevaksi toimintakaudeksi
 - a) johtokunnan puheenjohtaja ja johtokunnan jäsenet vuodeksi kerrallaan
 - b) kaksi toiminnantarkastajaa ja heille varahenkilöt
5. Valitaan puheenjohtaja ja jäsenet kutakin urheilulajia hoitavaan jaostoon sekä muut toimihenkilöt
6. Käsitellään muut johtokunnan mahdollisesti esittelemät asiat
7. Kokouksen päättäminen

10§

Seura kokoontuu, paitsi varsinaisiin kokouksiinsa, myös milloin johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai 1/10 seuran äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti johtokunnalta vaatii erityisesti ilmoitettua asiaa varten. Seuran kutsuu kokoon johtokunta ilmoittamalla seuran internet sivuilla ja sanomalehtien välityksellä vähintään 10 (kymmenen) päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on otettava huomioon yhdistyslain määräykset. Muista asioista johtokunta ilmoittaa jäsenille parhaaksi katsomallaan tavalla sekä seuran internet sivuilla.

11§

Ylimääräisessä kokouksessa käsitellään ainoastaan ne asiat, joita varten kokous on kutsuttu koolle. Asioista, joita jäsenet haluavat varsinaisessa vuosikokouksessa käsiteltäväksi, on tehtävä seuran johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Seuran kokouksissa on kullakin 15 vuotta täyttäneellä jäsenellä yksi ääni.

5. Seuran asioiden hoitaminen

12§

Seuran asioita hoitaa ja sitä edustaa lainmukaisena hallituksena syyskokouksessa valittava johtokunta, johon kuuluu puheenjohtaja ja 6-8 jäsentä. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Sihteeri voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta. Johtokunnan velvollisuutena on valvoa seuran ja sen jäsenten toimintaa, pitää jäsenluetteloa, sääntöjen mukaisesti hoitaa seuran yhteisiä asioita ja taloutta sekä vastata seuran varojen hoidosta, laatia ja esittää kevätkokoukselle seuran toiminta- ja tilikertomus, toimittaa tarpeelliset tiedot jäsenille, päättää ansiomerkkien jakamisesta, kutsua kokoon seuran kokoukset, esittää asiat seuralle sekä ryhtyä kaikkiin niihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii. Johtokunnan kutsuu kokoon sen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Johtokunta on päätösvaltainen, jos vähintään puolet jäsenistä on saapuvilla ja kaikille on toimitettu kirjallinen tai suullinen kutsu vähintään viisi (5) päivää aikaisemmin.

13 §

Seuran toimihenkilöiden tehtävät ja velvollisuudet ovat seuraavat: Puheenjohtaja valvoo ja edustaa seuraa ja sen etuja, kutsuu kokoon johtokunnan ja johtaa puhetta johtokunnan kokouksissa. Sihteeri hoitaa seuran kirjeenvaihdon, pitää pöytäkirjaa johtokunnan kokouksista, kirjoittaa johtokunnan laatiman toimintakertomuksen, jonka johtokunta tarkastaa ja allekirjoittaa, ja hoitaa arkistoa. Puheenjohtaja ja taloudenhoitaja hoitavat seuran rahavaroja ja muuta omaisuutta sekä huolehtivat saatavien perimisestä ja velkojen maksamisesta. Johtokunta voi antaa lisämääräyksiä toimihenkilöiden tehtävistä ja velvollisuuksista. Johtokunnan on jätettävä tilit toiminnantarkastajille vähintään kolme (3) viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien on tarkastettava seuran tilit ja kalusto sekä esitettävä niistä johtokunnalle kirjallinen lausunto vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kevätkokousta. Heidän on valvottava, että johtokunta toimii sääntöjen mukaisesti ja toiminnantarkastajat voivat vaatia milloin tahansa tilikirjat nähtäväkseen.

14§

Seuran toimikausi ja tilikausi on 1.1.–31.12.

15 §

Seuran nimen merkitsevät puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri, kaksi aina yhdessä.

16 §

Seuran tekemät päätökset tulevat voimaan heti, ellei niitä tehtäessä ole siitä toisin määrätty eikä yhdistyslaki toisin määrää.

6. Muita määräyksiä

17§

Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on merkitty, noudatetaan voimassaolevan yhdistyslain määräyksiä. Tarpeen vaatiessa voi seuran kokous näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa vahvistaa noudatettavaksi seuran sisäistä toimintaa järjestäviä säädöksiä, perustaa rekisteröimättömiä alaosastoja ja valita näihin tarpeelliset toimikunnat.

18§

Näiden sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista koskeva päätös tulee voimaan, jos muuttamista tai purkamista on kannattanut vähintään $\frac{3}{4}$ kokouksessa edustetusta äänimäärästä.

19§

Jos seura on päätetty purkaa, on sen jäsenille jääneet varat käytettävä johonkin paikkakunnan liikuntakasvatusta edistävään tarkoitukseen niin kuin se seuran kokous määrää, joka päättää seuran purkamisesta.